

**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
pt. „Sieć Klubów Seniora na terenie Gminy Jasło”**

§ 1

INFORMACJE OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pt. „*Sieć Klubów Seniora na terenie Gminy Jasło*”, nr RPPK.08.03.00-18-0046/19 realizowanego w ramach konkursu nr RPPK.08.03.00-IP.01-18-038/19 w ramach Osi priorytetowej VIII Integracja społeczna, Działania 8.3. Zwiększenie dostępu do usług społecznych i zdrowotnych
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - 1) Osoba korzystająca ze wsparcia – osoba bezpośrednio korzystająca z Klubów Seniora na terenie Gminy Jasło.
 - 2) Beneficjent oznacza Gmina Jasło, w niniejszym regulaminie pojęcia: Beneficjent, Projektodawca i Wnioskodawca używane są zamiennie.
 - 3) Wniosek – oznacza wniosek o dofinansowanie projektu pt. „*Sieć Klubów Seniora na terenie Gminy Jasło*”.
 - 4) Projekt - przedsięwzięcie realizowane w ramach działania, będące przedmiotem umowy o dofinansowanie projektu między beneficjentem a Wojewódzkim Urzędem Pracy.
 - 5) Termin realizacji projektu - oznacza okres od 2020-01-01 do 2022-02-28
 - 6) Uczestnik projektu - zgodnie z Wytycznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020, osoba fizyczna lub podmiot bezpośrednio korzystające z interwencji EFS.
 - 7) EFS – oznacza Europejski Fundusz Społeczny.
 - 8) WUP – oznacza Wojewódzki Urząd Pracy
 - 9) RPO WP 2014-2020 – oznacza Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.
 - 10) UE - Unia Europejska.

§ 2

CELE I ZAŁOŻENIA PROJEKTU

1. Celem projektu jest zwiększenie dostępności do usług społecznych w szczególności usług środowiskowych i opiekuńczych w zakresie przeciwdziałania osamotnieniu i marginalizacji 80 potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu seniorów (55 kobiet /25 mężczyzn) z terenu gminy Jasło poprzez utworzenie i zapewnienie funkcjonowania czterech Klubów Seniora w okresie 03.2020-02.2022.
2. Grupą docelową będzie:
80 osób (55 kobiet/25 mężczyzn), które zamieszkują woj. podkarpackie, gmina wiejska Jasło, zaliczanych do grupy osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu seniorów w wieku 60+ tj. takie, które z uwagi stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożliwością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności życia codziennego. Preferowane będą osoby z niepełnosprawnością i/lub osoby niesamodzielne, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego (na osoby samotnie gospodarującą lub osobę w rodzinie), o którym mowa w ustawie z dnia 12.03.2004 r. o pomocy społecznej.
3. W ramach projektu realizowane są następujące zadania:
 - a) Utworzenie Klubu Seniora w Chrząstówce, Trzciniicy, Warzycach i Wolicy
 - b) Funkcjonowanie Gminnego Klubu Seniora w Chrząstówce, Trzciniicy, Warzycach i Wolicy.

§ 3

REKRUTACJA UCZESTNIKÓW

1. Wsparcie w ramach projektu skierowane jest do grupy osób potrzebujących wsparcia
w codziennym funkcjonowaniu seniorów w wieku 60+ tj. takie, które z uwagi stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożliwością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności życia codziennego zamieszkałych na terenie



województwa podkarpackiego, gminy wiejskiej Jasło, a komplet dokumentów rekrutacyjnych zostanie dostarczony w okresie pierwotnego naboru do Klubów Seniora w Chrzastówce, Trzciny, Warzycach i Wolicy do 27.02.2020 r. Termin rekrutacji uzupełniającej będzie ustalany na bieżąco i podawany do publicznej wiadomości w momencie posiadania wolnego miejsca.

2. Zgłoszenia będą przyjmowane w biurze projektu mającym siedzibę w UG Jasło, ul Słowackiego 4, 38-200 Jasło w godzinach pracy urzędu w formie papierowej, pocztą tradycyjną a także e-mailem jako element dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.
3. W procesie naboru są brane pod uwagę następujące kryteria

a) Formalne:

- zamieszkanie na terenie gminy Jasło na podstawie danych podanych w formularzu rekrutacyjnym w formie oświadczenia pod groźbą odpowiedzialności karnej;
- wiek uczestnika: 60+ na podstawie nr pesel podany w formularzu rekrutacyjnym w formie oświadczenia pod groźbą odpowiedzialności karnej;
- status osoby potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu tj. która ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podst. czynności dnia codziennego, weryfikacja na podstawie zaświadczenia lekarskiego stwierdzającego potrzebę wsparcia w codziennym funkcjonowaniu – wzór stanowić będzie załącznik nr 2 do Regulaminu.

b) Merytoryczne:

- osoba samotna zamieszkująca i prowadząca gospodarstwo domowe (na podstawie oświadczenia złożonego w formularzu rekrutacyjnym – 5 pkt.)
- posiadanie orzeczenie o niepełnosprawności (na podstawie kserokopii orzeczenia o niepełnosprawności – 10 pkt.)

Preferowani będą także:

- osoby z niepełnosprawnością i/lub osoby niesamodzielne, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodu (na osobę samotnie gosp. lub na osobę w rodzinie), o którym mowa w ustawie z dnia 12.03.2004 r. o pom.

- społ. – 15 pkt. na podstawie zawartego w formularzu zgłoszenia oświadczenia o wysokości dochodu z uwzględnieniem zapisów ww. ustawy;
- osoby zaliczające się do poniżej podanej grupy:
 - osoby doświadczające wielokrotnego wykluczenia - 15 pkt. (na podstawie dostarczonego zaświadczenia GOPS lub oświadczenia uczestnika w formularzu rekrutacyjnym zawierającym wszystkie przesłanki wykluczenia pod odpowiedzialnością karną);
 - osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności – 15 pkt. (na podstawie kserokopii orzeczenia o niepełnosprawności);
 - osoby z niepełnosprawnością sprzężoną oraz osoby z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi - 15 pkt. (na podstawie kserokopii orzeczenia o niepełnosprawności);
 - osoby korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa (a zakres wsparcia dla tych osób lub rodzin nie będzie powielał działań, które dana osoba lub rodzina otrzymała lub otrzymuje z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa w ramach działań towarzyszących, o których mowa w Programie Operacyjnym Pomoc Żywnościowa) - 15 pkt (na podstawie zaświadczenie GOPS).

W przypadku niedostarczenia wymaganych załączników dot. kryteriów merytorycznych, Wnioskodawca uzna że kryterium nie jest spełnione i przyzna 0 pkt.

4. Kryterium rozstrzygające: niższy dochód zadeklarowany w formularzu zgłoszeniowym liczony wg kryterium dochodowego.
5. Rekrutacja prowadzona będzie z uwzględnieniem zasad równości płci i nie ograniczał dostępu obydwu płci czy osób z niepełnosprawnością. W sytuacji pojawienia się trudności ze zrekrutowaniem wymaganej liczby osób, zostanie zorganizowana dodatkowa rekrutacja poprzedzona wzmocnieniem działań informacyjnych.
6. Wnioskodawca w przypadku zapotrzebowania kandydatów na usprawnienia wskazane w Formularzu rekrutacyjnym, zastosuje je na ich wniosek podczas pomocy w wypełnianiu dokumentów rekrutacyjnych w części formalnej.
7. Komisja rekrutacyjna poinformuje telefonicznie kandydatów przyjętych a lista osób zakwalifikowanych do projektu będzie dostępna w biurze projektu.

8. Osoby zakwalifikowane do udziału w Projekcie zobowiązane będą do dostarczenia najpóźniej w pierwszym dniu wsparcia:
 - a) Deklaracji udziału w Projekcie, zgodnie z załącznikiem nr 4;
 - b) Oświadczenie Uczestnika projektu dotyczące danych osobowych, zgodnie z załącznikiem nr 3.
9. Wymienione powyżej dokumenty muszą być opatrzone własnoręcznym, czytelnym podpisem Uczestnika/Uczestniczki wraz z datą wypełnienia dokumentów.
10. Niedostarczenie wyżej wymienionych dokumentów (ust.8) w wyznaczonym terminie będzie skutkowało wykreśleniem Uczestnika/czki z Projektu.
11. W uzasadnionych przypadkach, realizator projektu ma prawo zweryfikować wiarygodność danych podanych w formularzu rekrutacyjnym i załącznikach przez:
 - a) sprawdzenie ich w odpowiednich instytucjach lub
 - b) zobowiązanie uczestników do przedłożenia stosownych dokumentów.
12. Dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi i stanowią własność Gminy Jasło.
13. Dokumentacja rekrutacyjna przetwarzana jest i przechowywana z poszanowaniem postanowień zapisów Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 r. poz. 922 późn.zm.) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r.).

§ 4

REZYGNACJA Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Rezygnacja z uczestnictwa w projekcie w trakcie jego trwania może nastąpić z ważnej przyczyny i wymaga pisemnego uzasadnienia.
2. W przypadku nieusprawiedliwionej rezygnacji uczestnika/czki może zostać obciążony kosztami uczestnictwa w projekcie.
3. W przypadku gdy uczestnik/czka zrezygnuje z udziału w projekcie przed otrzymaniem wsparcia, w jego miejsce zostaje zakwalifikowana inna osoba.

4. Wnioskodawca zastrzega sobie prawo skreślenia z listy uczestników osobę z natychmiastowym rozwiązaniem umowy w przypadku:
 - a) rażącego naruszenia postanowień wewnętrznego Regulaminu Klubu
 - b) nieusprawiedliwionej nieobecności dłuższej niż 30 dni,

§ 5

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zapisy regulaminu podlegają przepisom prawa polskiego.
2. Ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu, wiążąca dla Uczestników projektu, należy do Beneficjenta.
3. W sprawach spornych decyzję podejmuje Beneficjent.
4. Beneficjent nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w dokumentach programowych i wytycznych dotyczących realizacji Działania.
5. Regulamin może ulec zmianie w sytuacji zmiany Wytycznych lub innych dokumentów programowych dotyczących realizacji Projektu.
6. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu. Zmiana Regulaminu obowiązuje od dnia publikacji na stronie internetowej Projektu.
7. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia podpisania.
8. Nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane niniejszym Regulaminem, pozostaje w decyzji Beneficjenta.

Załączniki:

1. Formularz zgłoszenia/rekrutacyjny
2. Zaświadczenie lekarskie stwierdzające potrzebę wsparcia w codziennym funkcjonowaniu
3. Oświadczenie uczestnika projektu dotyczące danych osobowych
4. Deklaracja udziału w Projekcie.
5. Wzór oświadczenia w zakresie doświadczenia wielokrotnego wykluczenia.